

PROTCOLE SANITAIRE DU CLAE ET

DU RESTAURANT SCOLAIRE DE VISAN

à compter du lundi 2 novembre 2020

❖ CLAE

Parents, enfants et animateurs, nous devons respecter les prescriptions émises par les autorités sanitaires.

Les horaires d'accueil de la structure restent inchangés (le matin à partir de 7 h 30 et le soir jusqu'à 18 h 30).

❖ PRISE DE TEMPERATURE:

Les parents devront prendre la température de leur enfant tous les matins avant de partir de la maison. En cas de symptômes ou de fièvre (38°) l'enfant ne doit pas prendre part à l'accueil et ne pourra y être accueilli.

❖ ARRIVEE DES ENFANTS :

Les parents ne pourront plus rentrer dans les locaux.

Ils arriveront à l'entrée principale par le côté rampe, sonneront et attendront sur le palier. Un adulte prendra en charge l'enfant sur le palier. Le parent repartira en descendant les escaliers.

A l'arrivée, le responsable de la structure pourra se permettre de re-prendre la température de l'enfant en cas de doute.

Les parents devront nous communiquer l'heure d'arrivée et de départ de leurs enfants (+/- 15 minutes). En cas de retard, ils devront prévenir au 04 90 41 95 61.

Dans la mesure du possible, merci de privilégier les communications par téléphone ou mail avec le bureau.

Les enfants iront se laver les mains accompagnés d'un adulte, avant d'entrer dans la salle.

Les animateurs ainsi que les enfants à partir de 6 ans, porteront le masque dès leur arrivée dans les locaux.

Un protocole de nettoyage spécifique a été mis en place avec désinfection des salles, des toilettes, des poignées, des interrupteurs minimum une fois par jour à l'aide d'un virucide à la norme EN 14476.

Les salles seront aérées régulièrement 15 minutes toutes les deux heures.

❖ ORGANISATION :

Afin d'éviter les brassages, les grands du CP au CM2, seront répartis sur 5 salles (dont la salle Frédéric Mistral).

1 salle pour les petits (maternelle). Salle à l'étage divisée en 2 zones.

LES GESTES BARRIERES

Parents, vous devez expliquer à vos enfants le rôle et mise en pratique des gestes barrières.



LAVAGE DES MAINS :

- A chaque arrivée au claé.
- A chaque départ du claé.
- Après être allé aux toilettes.
- Après s'être mouché, avoir toussé, avoir éternué.
- Avant et après le repas.

MATERIEL obligatoire A PREVOIR :

- 1 petite bouteille d'eau,
- 1 paquet de mouchoirs,
- 2 masques (stockés dans une pochette propre).

Les enfants pourront utiliser le matériel mis à disposition par le claé. Une désinfection ou un temps de non utilisation (minimum 24 h) est prévu.

❖ DEPART DES ENFANTS

Les parents ne pourront pas rentrer dans les locaux.

Ils arriveront à la porte principale par le côté rampe, sonneront et attendront sur le palier. Merci de respecter les distances avec les autres parents pendant ce temps d'attente.

Les parents devront nous communiquer l'heure de départ de leurs enfants (+/- 15 minutes) pour organiser le départ de l'enfant (en cas de retard, ils devront prévenir au 04 90 41 95 61).

L'animateur d'accueil ira prévenir l'enfant qui rangera ses affaires et se lavera les mains avant de retrouver son parent sur le palier.

Le parent et l'enfant partiront en descendant les escaliers.

❖ RESTAURANT SCOLAIRE

Les enfants mangeront par groupe-classe. Un espace sera attribué à chaque groupe. Il y aura minimum 2 services.

Le lavage des mains sera fait avant et après le repas.

Les adultes munis de masque obligatoire et visière s'ils le souhaitent, ne mangent plus avec les enfants, mais assurent la surveillance ainsi que le service (plats, pain, eau, dessert, etc...).

Une fois assis les enfants poseront leur masque pour manger et le remettront en fin de repas.

Les enfants ne se déplaceront pas durant le repas. En cas de déplacement l'enfant remet son masque.

Les tables et chaises seront désinfectées avant et après chaque service.

Nos procédures HACCP appliquées en temps normal sont compatibles avec celles exigées par le protocole sanitaire COVID.

Les serviettes en tissus seront interdites pour la période. Possibilité, pour les parents de prévoir des serviettes à usage unique.

❖ BUREAU ADMINISTRATIF DU FREP

1 seule personne à la fois. L'attente se fera à l'extérieur du bâtiment. Le port du masque est obligatoire.

Dans la mesure du possible, merci de privilégier les communications par téléphone ou mail avec le bureau.

❖ GESTION D'UN CAS DE COVID-19

- Parents vous devez déclarer à la directrice du FREP, la survenue d'un cas confirmé au sein de votre foyer en précisant si votre enfant qui est concerné.

Si son résultat est positif, il ne doit pas prendre part à l'accueil avant un délai d'au moins 7 jours (à partir du début des symptômes pour les cas symptomatiques et à partir du prélèvement positif pour les cas asymptomatiques).

Si votre enfant a toujours de la fièvre au 7ème jour, l'isolement se poursuit jusqu'à 48h après la résolution disparition des symptômes.

Les 7 jours suivant la levée de l'isolement, une vigilance particulière sera demandée (respect des gestes barrières et du port du masque chirurgical).

- En cas d'apparition de symptômes de Coronavirus Covid 19 pendant le temps d'accueil, l'enfant sera isolé. Les parents seront appelés pour qu'ils viennent le chercher au plus vite. Si les symptômes s'aggravent avec difficultés respiratoires ou signes d'étouffement et au moindre doute, le SAMU sera appelé.

Lors de la survenue d'un cas dans la structure d'accueil, tous les parents seront informés.